

ANEJO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					Evidencias		
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre	% Cumplimiento de Indicador 2º Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Descripción
1		Coordinar la representación judicial de los procesos a cargo de la Caja de la Vivienda Popular.	No Procesos asignados / No Procesos ingresados y actualizados en SIPROJ	01/01/2022 31/12/2022	Garantizar la asignación por reparto a los abogados de la Dirección Jurídica, verificando en la matriz que todos los procesos tengan <i>goodwill</i> Garantizar la actualización de la Matriz de Procesos Judiciales, verificando que la información coincida con la reportada en <i>Siproy Vives</i> Realizar socialización de los estudios jurídicos o acciones jurídicas adelantados en temas de alto impacto e interés para la Caja de la Vivienda Popular	30%	50%	50%	N/A	50%	50%	15%	1.1. Matriz de procesos judiciales, actualizada al 30 de junio de 2022, en la cual se evidencia que todos los procesos tienen <i>goodwill</i> 1.2. Reporte de <i>goodwill</i> Siproj, que refleja la actualización de los procesos en el sistema conforme las actuaciones de cada proceso en la rama judicial 1.3. Actas de las reuniones mensuales de supervisión y seguimiento de la Dirección Jurídica	Agujero denominado EVIDENCIAS ACUERDOS DE GESTIÓN 1 SEMESTRE 1.1, 1.2 y 1.3
2	Disenar e implementar estrategias de gestión y articulación intra e interinstitucional para realizar transformaciones territoriales integrales y sostenibles, que potencien impactos sociales y ambientales positivos, generen espacios de diálogo abierto y permanente con la ciudadanía.	Emisión de conceptos jurídicos, de los asuntos a cargo de la Entidad de conformidad con la normatividad vigente	No conceptos solicitados / No conceptos emitidos No conceptos emitidos / No conceptos registrados en la matriz	01/01/2022 31/12/2022	Emisión de conceptos de acuerdo a las solicitudes o necesidades institucionales Actualizar la Matriz de Conceptos en la oportunidad en que sean emitidos y verificar de forma mensual que la matriz se encuentre actualizada Socializar los cambios normativos que impactan de manera directa la misión de la CVP, para garantizar que la emisión de conceptos, se expida bajo las normas vigentes	30%	50%	50%	N/A	50%	50%	15%	2.1. Conceptos emitidos con corte al 30 de junio de 2022 2.2. Matriz de conceptos actualizada 2.3. Actas de las reuniones mensuales de supervisión y seguimiento de la Dirección Jurídica y normograma	Agujero denominado EVIDENCIAS ACUERDOS DE GESTIÓN 1 SEMESTRE 2.1, 2.2 y 2.3 VIO.216.160.201/Localidad 6 GO3 PROCESO PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTJURÍDICO Y REP
3	Contribuir a fortalecer el tejido social y el vínculo ciudadano en Bogotá y su región, y consolidar las relaciones de confianza con los usuarios y población objetivo de la entidad, generando productos y servicios acordes con sus necesidades y demandas	Formular, actualizar, socializar y ejecutar Políticas de Prevención del Daño Antijurídico al interior de la Caja de la Vivienda Popular Como función del Comité de Conciliación	No Políticas formuladas o actualizadas / No Políticas socializadas	01/01/2022 31/12/2022	Realizar la formulación, actualización, socialización y ejecución de Políticas de Prevención del Daño Antijurídico Realizar seguimiento mensual al cumplimiento de los indicadores de gestión del Comité de Conciliación Realizar capacitaciones en temas incluidos en las Políticas de Prevención del Daño Antijurídico en asuntos jurídicos de competencia de la Dirección Jurídica	30%	50%	50%	N/A	50%	50%	15%	3.1. MANUAL PARA LA FORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS DE PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTJURÍDICO y Acuerdo No 0003 de 2022, por medio del cual se adoptó dicho documento 3.2. Matriz de indicadores de gestión del Comité de Conciliación 3.3. Evidencia de capacitaciones	Agujero denominado EVIDENCIAS ACUERDOS DE GESTIÓN 1 SEMESTRE 3.1, 3.2 y 3.3
4	Garantizar la ejecución de los lineamientos emitidos por la Oficina Asesora de Planeación y Control Interno, en el marco del mejoramiento institucional y la implementación del Sistema Integrado de Gestión (MIPG)	No Acciones de Planes de Mejoramiento a cargo / No Acciones de Planes de Mejoramiento cumplidas		01/01/2022 31/12/2022	Realizar y presentar las evidencias de la ejecución de las actividades programadas en los diferentes Planes de Mejoramiento emitidos por Auditorías, a fin de garantizar que no se generen observaciones administrativas por incumplimiento de estos Realizar y presentar las evidencias de la ejecución de las actividades programadas en el Plan de Acción MIPG, a fin de garantizar la implementación del Sistema Integrado de Gestión Realizar las acciones necesarias para mantener los Procedimientos, Manuales, Políticas y Formatos, actualizados a fin de garantizar el correcto desarrollo de las actividades encomendadas en el Proceso de Prevención del Daño Antijurídico y Representación Judicial	10%	50%	50%	N/A	50%	50%	5%	4.1. Matriz de seguimiento plan de mejoramiento interno y externo 4.2. Se presentó por medio de Radicado No 20221600042873 del 27 de abril de 2022, el diligenciamiento de las actividades programadas en el Plan de Acción MIPG 4.3. Se realizó la solicitud de actualización de los documentos que hacen parte del Proceso de Prevención del Daño Antijurídico y Representación Judicial	REVISAR EVIDENCIAS DE PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL
Total						100%						50%		
Expedición de Decreto Distrital para la titulación de predios en Jerusalén Ciudad Bolívar (5% adicional)												0%		
FECHA: 30 de junio de 2022														
VIGENCIA: del 1 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2022														
						JUAN CARLOS LOPEZ LOPEZ DIRECTOR GENERAL Supervisor Jerárquico			ARTURO GALEANO AVILA DIRECTOR JURIDICO Gerente Público					