

PLAN SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

ENERO - 2022



CAJA DE LA VIVIENDA
POPULAR



TABLA DE CONTENIDO

1. OBJETIVO	3
2. ALCANCE	3
3. RESPONSABLES	3
4. DEFINICIONES Y SIGLAS	5
5. DESARROLLO DEL CONTENIDO	7
5.1 Medicina Preventiva Y Del Trabajo	8
5.2 Higiene Y Seguridad Industrial	9
5.3 Prevención Y Atención De Emergencias.....	10
6. PLAN DE ACCIÓN O CRONOGRAMA DE TRABAJO	11
7. RECURSOS RELACIONADOS	11
7.1 Recursos Humanos.....	11
7.2 Recursos Financieros	12
8. SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DEL PLAN	12
8.1 Indicadores.....	13
9. DOCUMENTOS RELACIONADOS	14
9.1 Normatividad	14
10. ANEXOS 1. PLAN DE TRABAJO	¡Error! Marcador no definido.
11. CONTROL DE CAMBIOS	16
12. APROBACIÓN	16
13. PUBLICACIÓN	16

INTRODUCCIÓN

El Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, tiene como propósito la estructuración de la acción conjunta entre la alta dirección y los colaboradores, en la aplicación de las medidas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), por medio de la definición de directrices para la implementación de los programas propios del sistema a través del mejoramiento continuo de las condiciones, el medio ambiente laboral, y el control eficaz de los peligros y riesgos en el lugar de trabajo, en pro de la seguridad y la salud de todos como parte de la cadena de valor de la entidad.

Este Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST consiste en el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la mejora continua, para su efecto se debe abordar la prevención de los accidentes de trabajo y enfermedades laborales, a través de la implementación de un método cuyos principios se basan en el ciclo PHVA (Planificar, Hacer, Verificar y Actuar), el desarrollo articulado de estos elementos permitirá cumplir con los propósitos del SG-SST.

Este sistema, tiene la capacidad de adaptarse al propósito y características de la entidad, y se centra en la identificación y control de los peligros y riesgo asociados con su actividad siendo compatible con el SIG y PETH de la Caja de Vivienda Popular.

1. OBJETIVO

Definir estrategias para el desarrollo de las actividades de implementación del SG-SST, que permitan fortalecer la cultura el cuidado de la salud y la prevención de la enfermedad, teniendo en cuenta los peligros presentes en la empresa, e integrándose de manera efectiva a las acciones y estrategias del PETH.

2. ALCANCE

El sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo cubrirá a todos los servidores, trabajadores oficiales, contratistas y visitantes de la Caja de Vivienda Popular, atendiendo a lo descrito en el Decreto 1072 del 2015, y las normas aplicables a la empresa descritas en la matriz de requisitos legales.

3. RESPONSABLES

El Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo es responsabilidad de todos los

*Seamos responsables con el planeta, No imprima este documento
Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia No Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en la carpeta de calidad de la CVP*

PLAN SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

ocupantes de la Caja de Vivienda Popular, si bien se encuentra en cabeza de la Subdirección Administrativa de Gestión Corporativa y CID, las responsabilidades específicas para el desarrollo el proceso, y se describen de la siguiente manera, atendiendo a o descrito en el Decreto 1072/2015.

Responsable	Descripción	Funciones
Alta dirección área encargada del SG-SST	La Alta Dirección tiene como responsabilidad principal la protección de la seguridad y la salud de los trabajadores, debe garantizar la disponibilidad de personal responsable de la seguridad y la salud en el DECRETO NÚMERO 1072 de 2015	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definir, firmar y divulgar la política de Seguridad y Salud en el Trabajo 2. Asignación y Comunicación de Responsabilidades 3. Rendición de cuentas al interior de la empresa 4. Definición de Recursos 5. Cumplimiento de los Requisitos Normativos Aplicables 6. Gestión de los Peligros y Riesgos 7. Plan de Trabajo Anual en SST 8. Integración: debe involucrar los aspectos de Seguridad y Salud en el Trabajo, al conjunto de sistemas de gestión, procesos, procedimientos y decisiones en la SDP.
Responsabilidades de los colaboradores	Atendiendo a los dispuesto en el Artículo 2.2.4.6.10. Responsabilidades de los trabajadores. Los trabajadores, tendrán entre otras, las siguientes responsabilidades:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procurar el cuidado integral de su salud 2. Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud 3. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa 4. Informar oportunamente al empleador o contratante acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo; 5. Participar en las actividades de capacitación en seguridad y salud en el trabajo definido en el plan de capacitación del SG-SST 6. Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST
Responsabilidades de la ARL		Obligaciones de las administradoras de riesgos laborales (ARL), dentro de las obligaciones que le confiere la normatividad vigente en el Sistema General de Riesgos Laborales, es relevante, Capacitarán al Comité Paritario o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST en los aspectos relativos al SG-SST y prestarán asesoría y asistencia técnica a sus empresas y trabajadores afiliados, en la implementación del SG-SST
Responsabilidad mecanismos de participación COPASST - CCL	Los comités, son un ente vigilante y de apoyo constante a la implementación del SG-SST, entre sus	<p>COPASST</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Recibir por parte del empleador información sobre el desarrollo de todas las etapas del Sistema de Gestión de Seguridad de la Salud en el Trabajo (SG-SST)

*Seamos responsables con el planeta, No imprima este documento
Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia No Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en la carpeta de calidad de la CVP*

Responsable	Descripción	Funciones
	responsabilidades esta	<ol style="list-style-type: none"> 2. Rendir cuentas internamente en relación con su desempeño 3. Dar recomendaciones para el mejoramiento del SG-SST 4. Participar en las capacitaciones que realice la Administradora de Riesgos Laborales 5. Revisión del programa de capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo 6. Recibir los resultados de las evaluaciones de los ambientes de trabajo y emitir recomendaciones 7. Apoyar la adopción de las medidas de prevención y control derivadas de la gestión del cambio 8. Participar en la planificación de las auditorías 9. Formar parte del equipo investigador de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales <p>CCL</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Recibir y dar trámite a las quejas presentadas en las que se describan situaciones que puedan constituir acoso laboral, así como las pruebas que las soportan. 2. Examinar de manera confidencial los casos específicos o puntuales en los que se formule queja o reclamo, que pudieran tipificar conductas o circunstancias de acoso laboral, al interior de la entidad pública o empresa privada. 3. Escuchar a las partes involucradas de manera individual sobre los hechos que dieron lugar a la queja. 4. Adelantar reuniones con el fin de crear un espacio de diálogo entre las partes involucradas, promoviendo compromisos mutuos para llegar a una solución efectiva de las controversias.

Tabla 1. Responsabilidades

4. DEFINICIONES Y SIGLAS

SST. Seguridad y Salud en el Trabajo.

SG-SST. Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Acción correctiva. Acción tomada para eliminar la causa de una no conformidad detectada u otra situación no deseable.

Acción de mejora. Acción de optimización del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), para lograr mejoras en el desempeño de la organización en la seguridad y la salud en el trabajo de forma coherente con su política.

*Seamos responsables con el planeta, No imprima este documento
Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia No Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en la carpeta de calidad de la CVP*

Acción preventiva. Acción para eliminar o mitigar la(s) causa(s) de una no conformidad u otra situación potencial no deseable.

Alta dirección. Persona o grupo de personas que dirigen y controlan una empresa.

Efectividad. Logro de los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo con la máxima eficacia y eficiencia.

Eficacia. Es la capacidad de alcanzar el efecto que espera o se desea tras la realización de una acción.

Eficiencia. Relación entre el resultado alcanzado y los recursos utilizados.

Indicadores de estructura. Medidas verificables de la disponibilidad y acceso a recursos, políticas y organización con que cuenta la empresa para atender las demandas y necesidades en Seguridad y Salud en el Trabajo.

Indicadores de proceso. Medidas verificables del grado de desarrollo e implementación del SG-SST.

Indicadores de resultado. Medidas verificables de los cambios alcanzados en el período definido, teniendo como base la programación hecha y la aplicación de recursos propios del programa o del sistema de gestión.

Mejora continua. Proceso recurrente de optimización del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, para lograr mejoras en el desempeño en este campo, de forma coherente con la política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) de la organización.

No conformidad. No cumplimiento de un requisito. Puede ser una desviación de estándares, prácticas, procedimientos de trabajo, requisitos normativos aplicables, entre otros.

Política de seguridad y salud en el trabajo. Es el compromiso de la alta dirección de una organización con la seguridad y la salud en el trabajo, expresadas formalmente, que define su alcance y compromete a toda la organización.

Rendición de cuentas. Mecanismo por medio del cual las personas e instituciones informan sobre su desempeño.

Revisión proactiva. Es el compromiso del empleador o contratante que implica la iniciativa y capacidad de anticipación para el desarrollo de acciones preventivas y correctivas, así como la toma de decisiones para generar mejoras en el SG-SST.

Revisión reactiva. Acciones para el seguimiento de enfermedades laborales, incidentes,

*Seamos responsables con el planeta, No imprima este documento
Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia No Controlada". La versión vigente se encuentra
publicada en la carpeta de calidad de la CVP*

accidentes de trabajo y ausentismo laboral por enfermedad.

Requisito Normativo. Requisito de seguridad y salud en el trabajo impuesto por una norma vigente y que aplica a las actividades de la organización.

Seguridad y Salud en el Trabajo -SST. La Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) es la disciplina que trata de la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y de la protección y promoción de la salud de los trabajadores. Tiene por objeto mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo, que conlleva la promoción y el mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las ocupaciones.

Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). El Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) consiste en el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la mejora, continua y que incluye la política, la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoría y las acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud en el trabajo.

5. DESARROLLO DEL CONTENIDO

Para el desarrollo del Plan de SST, se realizará la Caracterización del Proceso, aplicando los conceptos de la caracterización utilizada en el Sistema de Gestión de la Calidad basado en la norma ISO 9001:2008, DECRETO 1072/2015 y RESOLUCION 0312/2019, aplicando el ciclo PHVA en el desarrollo de las actividades.

Para la formulación del plan, se tiene en cuenta la evaluación del sistema, el diagnóstico de condiciones de salud y trabajo que resulta de los exámenes médicos ocupacionales periódicos, de ingreso y seguimiento a casos de salud, y de la caracterización resultado de la encuesta de condiciones de salud y trabajo y la aplicación de instrumentos como la batería de riesgo psicosocial o instrumentos de clima y cultura organizacional.

El desempeño del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo y se realizará mediante el cálculo periódico de los Indicadores establecidos, las auditorías internas, la revisión por la dirección, la implementación de por lo menos 10 de los indicadores sugeridos en el informe de seguimiento del SIDEAP. los resultados obtenidos se compararán, con criterios previamente establecidos (metas), en un período definido, y se analizará los factores que determinaron el logro total o parcial de las metas previstas.

En el Anexo N° 1, se presenta el cronograma para desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo en la **CAJA DE VIVIENDA POPULAR**, en este cronograma

*Seamos responsables con el planeta, No imprima este documento
Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia No Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en la carpeta de calidad de la CVP*

se describen las acciones solicitadas en la Resolución 0312 de 2019, como estándares mínimos en SST, además de las acciones para la medición de los indicadores del Decreto 1072 del 2015, que serán ingresados a la plataforma SIDEAP, vigilada por el Servicio Civil Distrital.

A continuación, las actividades propias de cada programa, por medio del cual se hará la implementación del sistema para la vigencia 2022.

5.1 Medicina Preventiva Y Del Trabajo

Se ocupa del manejo de los riesgos y de los efectos del trabajo sobre la salud, adaptación del trabajo al hombre y de cada hombre a su ocupación, la promoción de la salud y la prevención de la enfermedad.

El desarrollo de este programa tiene como objetivo mantener los sistemas de vigilancia epidemiológica, que permitan el seguimiento de las actividades y el impacto en el proceso de salud de los colaboradores sintomáticos, manteniendo las acciones preventivas para los colaboradores sanos, evitando la potencialización de enfermedades comunes en labores y la incidencia de enfermedades laborales, lo anterior teniendo en cuenta los riesgos más destacados. (Biomecánicos y Psicosocial, biológico).

Para la vigencia se propone la realización de la encuesta de condiciones de salud y trabajo (encuesta de morbilidad sentida), de manera que se realice la actualización de la información especialmente de carácter osteomuscular de los servidores y así dar prioridad e intervención a los casos sintomático y acciones preventivas a todos, además de actualizar y alimentar el SVE-osteomuscular.

Dentro de las acciones para el control de riesgo Biomecánico, se desarrollan las siguientes actividades:

- Reporte y seguimiento de sintomatología osteomuscular especialmente de miembros superiores y espalda.
- Aplicación y seguimiento a las recomendaciones medico laborales teniendo en cuenta los diagnósticos ya sean de carácter común o laboral.
- Apoyo a los procesos de calificación con la realización de APT, para la determinación de origen
- Inspecciones ergonómicas de puesto de trabajo, con énfasis en el comportamiento corporal, higiene muscular y auto mantenimiento
- Actividades de pausa activas (físicas, cognitivas, recreativas)
- Escuelas terapéuticas por segmentos (Miembro superior y espalda)
- Programa de estilos de vida y trabajo saludable (nutrición y actividad física)

*Seamos responsables con el planeta, No imprima este documento
Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia No Controlada". La versión vigente se encuentra
publicada en la carpeta de calidad de la CVP*

- Semana de la salud, esta semana, está dirigida al cuidado de la salud física y mental, atendiendo a lo relacionado en el diagnóstico de condiciones de salud y trabajo.
- Realización de exámenes médicos ocupacionales periódicos y seguimiento a casos de salud específico.

Para el manejo del riesgo psicosocial, se mantiene el sistema de vigilancia epidemiológico psicolabóral, dentro del cual se desarrollarán las siguientes actividades:

- Aplicación batería de riesgo Psico-laboral
- Plan de trabajo para intervención del riesgo atendiendo a los resultados de la aplicación de la encuesta
- Actividades de mantenimiento y mejoramiento a los procesos mentales superiores (concentración, atención y memoria), pausas activas cognitivas
- Proceso de capacitación en temas relacionados con aceptación y adaptación al cambio, liderazgo y reconocimiento personal y autocuidado estas actividades se harán de forma grupal e individual, atendiendo a los resultados de los instrumentos aplicados y las necesidades de las áreas
- Intervención individual de acompañamiento preventivo para las personas que lo soliciten
- Semana de la salud mental, estas actividades estarán dirigidas a la orientación metodológica y técnica para la prevención de enfermedades específicas de la esfera mental, características del proceso postpandemia.

El programa permitirá la continuidad de las acciones de prevención de cáncer de próstata, cérvix, seno, identificación de riesgo cardiovascular, de enfermedades crónicas no transmisibles, teniendo en cuenta que los niveles de estrés y los estilos de vida y trabajo, pueden alterar directamente estos sistemas, las acciones para este manejo son transversales con las actividades ya descritas.

Hay que mencionar que en el proceso se debe mantener la inclusión de los protocolos de bioseguridad y el seguimiento permanente por COVID -19, teniendo en cuenta que a la fecha es una de las acciones de salud más importantes y de mayor afectación para la empresa.

5.2 Higiene Y Seguridad Industrial

Por medio de este proceso se evalúan y controlan los factores del ambiente, que provienen del trabajo y pueden causar accidentes o enfermedades, el objetivo de este subprograma está enfocado a disminuir los efectos nocivos en la salud por exposición a las diferentes clases de riesgos en el ambiente de trabajo; así mismo disminuir la ocurrencia de accidentes laborales mediante el control de factores ambientales y humanos.

Para el manejo y el control de los diferentes riesgos físicos y de seguridad se adelantarán las siguientes acciones:

- Capacitación en prevención de incidentes y accidentes laborales gestionando el autocuidado como mecanismo principal
- Seguimiento al programa de Inspecciones planeadas y no planeadas a las áreas, equipos y herramientas
- Actualización de tareas y áreas críticas para la definición y seguimiento de controles, además de la implementación de las acciones de mantenimiento preventivo y correctivo según se requiera o corresponda.
- Mediciones higiénicas (Iluminación, ruido, confort térmico)
- Actualización, seguimiento a los planes de mejora propuestos en la Matriz de Peligros
- Programa e intervención en riesgo público y de seguridad vial (campañas dinámicas)
- Programa e intervención orden y aseo
- Implementación apoyo transversal con campañas en Gestión Ambiental
- Formulación e implementación del Plan estratégico de Seguridad Vial
- Entrega y capacitación en el uso y mantenimiento de elementos de protección personal para personas del archivo y obra.
- Seguimiento a los protocolos e implementación de los procesos de SST en campo.

5.3 Prevención Y Atención De Emergencias

El proceso de prevención y atención de emergencias se implementa apoyado en el documento de plan de emergencias interno y plan de emergencias externo, este se apropia de las siguientes actividades:

- Capacitación y formación a la brigada de emergencias, implementando los protocolos de atención por COVID -19
- Adquisición y mantenimiento de equipos y materiales para la respuesta a emergencias
- Socialización de los Planes Operativos Normatizados (PONS), en cada uno de los riesgos identificados en el análisis de vulnerabilidad.
- Acciones relacionadas con la formación de Primeros Auxilios Básicos para toda la empresa, como mecanismo de preparación para eventos de emergencia en casa y protocolos de atención en el hogar postpandemia.

6. PLAN DE ACCIÓN O CRONOGRAMA DE TRABAJO

Grupo responsable	Nombre del Plan	Nombre del responsable	Cuenta con línea base	Fuentes de información	Actividades clave	Fecha Inicio	Fecha fin
Talento Humano	Plan de Trabajo Anual Seguridad y Salud en el Trabajo	Paola Andrea López Sánchez	SI	Para la formulación del plan, se tiene en cuenta la evaluación del sistema, el diagnóstico de condiciones de salud y trabajo que resulta de los exámenes médicos ocupacionales periódicos, de ingreso y seguimiento a casos de salud, y de la caracterización resultado de la encuesta de condiciones de salud y trabajo y la aplicación de instrumentos como la batería de resigo psicosocial o instrumentos de clima y cultura organizacional.	Para la implementación del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, se desarrollaran actividades de medicina preventiva y del trabajo, higiene y seguridad industrial y prevención y atención de emergencias, las mismas procurando la prevención de accidentes de trabajo y enfermedad laboral, y el cumplimiento de los requisitos normativos vigentes del orden Nacional y Distrital.	2/02/2022	31/12/2022

7. RECURSOS RELACIONADOS

La Caja de Vivienda Popular suministra todos los apoyos y recursos necesarios para el establecimiento, implementación y mantenimiento del sistema en la vigencia 2022.

7.1 Recursos Humanos

*Seamos responsables con el planeta, No imprima este documento
Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia No Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en la carpeta de calidad de la CVP*

PLAN SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

Para adelantar la gestión de Seguridad y Salud en el trabajo se cuenta con un Profesional especializado en el Área de SG-SSST, asignado a Subdirección Administrativa de Gestión Corporativa y CID, con permanencia de tiempo completo el cual es responsable De la planeación, implementación y mantenimiento del sistema, además de contar con el profesional, se cuenta con el apoyo y asesoramiento de los técnicos y profesionales asignados mediante el plan de trabajo de la ARL, para el caso Positiva Compañía de Seguros.

7.2 Recursos Financieros

Los recursos asignados se destinan según las prioridades y necesidades planteadas en el Diagnostico de actividades y se desarrollan según lo asignado para el plan de contratación para el año de vigencia 2022, el total del rubro es \$ 80.600.000, La Caja de Vivienda Popular, destinará recursos económicos y se ejecutan a través de los contratos de funcionamiento así:

Rubro	Descripción	Valor
Inversión	Contratar la realización de una encuesta de baterías de riesgos sicosocial	\$ 2.100.000
Inversión	Contratar los servicios en salud ocupacional en especial lo relacionado con los exámenes médicos ocupacionales y actividades de promoción y prevención para la Caja de la Vivienda Popular	\$ 30.000.000
Funcionamiento	Adquirir elementos de protección personal - EPP y elementos de bioseguridad	\$ 44.620.000
Funcionamiento	Adquirir elementos de aseo para el cumplimiento de las normas y protocolos de bioseguridad en la caja de la vivienda popular, como medida de mitigación del riesgo, en el marco de la emergencia sanitaria por covid-19 a través de la tienda virtual del estado	\$ 3.880.000
TOTAL		\$ 80.600.000

8. SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DEL PLAN

El seguimiento se realizará trimestralmente en el comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Caja de la Vivienda Popular el seguimiento a la ejecución y evaluación a los resultados del plan de conformidad con la resolución 4980 de 2020.

8.1 Indicadores

INDICADORES PLAN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
NOMBRE	META	FORMULA
Indicadores de ejecución:	100%	No. actividades ejecutadas del SSST / No. actividades programadas del SSST * 100%
Indicadores de efectividad o impacto: índices de frecuencia, severidad y de lesiones incapacitantes. (Decreto 1072 /2015).		
Indicador de frecuencia	3%	No. AT mes / No trabajadores mes / *100
Indicador de severidad	2%	No. Días de incapacidad por AT+ No. Días cargados al mes) / número de trabajadores al mes *100
Tasa de incidencia de enfermedad laboral	0%	No. casos nuevos de EL / promedio total de trabajadores en el periodo * 100
Tasa de prevalencia de enfermedad laboral	0%	No. casos nuevos y antiguos EL / promedio total de trabajadores en el periodo * 100
Ausentismo	5%	No. De días por ausencia por incapacidad laboral y común / número de días de trabajo programados en el periodo * 100

9. DOCUMENTOS RELACIONADOS

9.1 Normatividad

TIPO DE NORMA	NÚMERO	AÑO	DESCRIPCIÓN - EPÍGRAFE
Decreto	1072	2015	Por el cual se dictan disposiciones para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).
Resolución	0312	2019	Por el cual se definen los estándares mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo para empleadores y contratantes (SG-SST). Bogotá D. C.
Resolución	777	2021	Por medio de la cual se definen los criterios y condiciones para el desarrollo de las actividades económicas, sociales y del Estado y se adopta el protocolo de bioseguridad para la ejecución de estas
NTC-ISO:	14001	2018	Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo

*Seamos responsables con el planeta, No imprima este documento
Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia No Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en la carpeta de calidad de la CVP*

PLAN SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

ANEXOS 1. PLAN DE TRABAJO

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2022														
TEMAS DE CAPACITACION O ENTRENAMIENTO	2022												TOTAL ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPT	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
INDUCCION GENERAL A LA ENTIDAD													0	A demanda
EVALUACION INICIAL	1												1	
PLANES DE MEJORAMIENTO													0	A demanda
REVISION DEL DOCUMENTO DEL SG-SST	1	1											2	
SEGUIMIENTO PLANES DE MEJORA					1							1	2	A demanda
REVISIÓN POR LA ALTA DIRECCIÓN.						1						1	2	
EMISION DEL PLAN DE TRABAJO	1												1	
AUDITORIA DE SG-SST ARL												1	1	
Inspecciones planeadas de seguridad (botiquines, Locativas, extintores)	1					1						1	3	
Seguimiento a los controles aplicados matriz valoración de riesgos					1							1	2	
Capacitación Plan de seguridad Vial			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	
capacitación importancia del COPASST Y CCL					1								1	
Capacitación COPASST Investigación accidentes de trabajo			1						1				2	
Capacitación COPASST inspecciones planeadas					1								1	
Capacitación CCL Nuevo marco legal en riesgo psicosocial			1										1	
Capacitación CCL Manejo de y resolución de conflictos						1					1		2	
Campaña "Cuidado Locativo"			1							1			2	
Capacitación personal de archivo y mantenimiento, obra, servicio al ciudadano (EPP)		1			1			1			1		4	
Actividad de participación para la construcción de matriz de peligros								1					1	
Socialización instructivo ACCIDENTES E INCIDENTES LABORALES"					1								1	
Campaña "Me oído me oídas"					1								1	
Socialización matriz de riesgos y peligros									1				1	
Mediciones ambientales			1								1		2	
Socialización Diagnostico de condiciones de salud y trabajo					1								1	
Mantenimiento y seguimiento - SVE osteomuscular - Cardiovascular -Psicolaboral				1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
Capacitación ergonómica en puesto de trabajo		1			1						1		3	A demanda
Escuelas de mantenimiento y fortalecimiento de Espalda y MMSS			1		1				1		1		5	
Capacitación Higiene postural				1					1				2	
Capacitación manejo de cargas					1					1			2	
Socialización Estándares ergonómicos para puesto de trabajo		1						1					3	
Pausas activas lúdicas		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	
Intervención riesgo psicosocial			1			1			1				3	
Actividades psicosociales no articuladas a la estrategia POSITIVAMENTE			1	1	1	1	1	1	1	1	1		9	
acompañamiento psicosocial													0	A demanda
Seguimiento a casos de salud													0	A demanda
Programa Sustancias Psicopáticas								1					1	
Jornadas de donación de sangre			1						1				3	
PROGRAMA ESTILOS DE VIDA Y TRABAJO SALUDABLE		1			1			1			1		4	
MES DE LA SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO										1			1	
Semana salud mental								1					1	
Capacitación general de emergencias (toda la entidad)			1	1	1	1				1			5	
Pista de entrenamiento					1								1	
Pista de entrenamiento familiar											1		1	
Actualización Plan de Emergencias								1		1			2	
Socialización plan de emergencias									1				1	
Capacitación teórica, básica y específica en emergencias. (brigadistas)			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
Simulacro de evacuación										1			1	
	4	6	12	8	13	11	11	11	11	12	12	9	120	

Seamos responsables con el planeta, No imprima este documento
Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia No Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en la carpeta de calidad de la CVP

10. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha Aprobación (dd-mm-aaaa)	Cambios	Revisó Nombre y Cargo Líder del Proceso
01	31/01/2022	Se realiza ajuste de las actividades a desarrollarse en la vigencia 2022, atendiendo a la Normatividad vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo	Marcela Rocío Marquez A Subdirectora Administrativa

11. APROBACIÓN

ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Nombre: Paola Andrea López Sánchez Cargo: Contratista Fecha: 19 enero 2022	Nombre: Marcela Rocío Márquez Arenas Cargo: Subdirectora Administrativa Fecha: 19 enero 2022	Nombre: Juan Carlos López López Cargo: Director Fecha: 31 enero 2022

12. PUBLICACIÓN

RESPONSABLE DEL SISTEMA DE GESTIÓN	Nombre: Catalina Margarita Mónica Nagy Patiño
CARGO:	Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación
FECHA DE APROBACIÓN DE PUBLICACIÓN EN EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Fecha: 31-01-2022