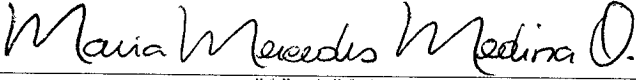
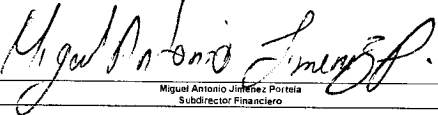


ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES																	
Gestión																	
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio- fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado		Avance					% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias		
								% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación	
1	Diseñar e implementar estrategias de gestión y articulación intra e interinstitucional para realizar transformaciones territoriales integrales sostenibles, que potencien impactos sociales ambientales positivos, generen espacios de dialogo abierto y permanente con la ciudadanía, contribuyan a fortalecer el tejido social y el vínculo ciudadano en Bogotá y su región, y consoliden las relaciones de confianza con los usuarios y población objetivo de la entidad, generando productos y servicios acordes con sus necesidades y demandas.	Programar, registrar y controlar los recursos financieros de la Entidad, mediante la aplicación de herramientas y procedimientos financieros que permitan garantizar la calidad, confiabilidad, razonabilidad y oportunidad de la Gestión presupuestal, tesoral, pagos y contable para el cumplimiento de los objetivos de la Entidad.	No de actividades realizadas /No Actividades programadas * 100	1/01/2022	Remitir a los ordenadores de gasto, informes de ejecución presupuestal de la vigencia (compromisos, giros),Reservas Presupuestales y Pasivos Exigibles	7%	20%	10%			10%		0%	0%			
				31/12/2022	Realizar y remitir reportes de seguimiento trimestral de la ejecución de vigencia, reservas y pasivos con cada equipo financiero de los proyectos y funcionamiento.	7%											
					Implementar la base de pasivos exigibles y reservas presupuestales en SICAPITAL.	7%											
2			No de actividades realizadas /No Actividades programadas * 100	1/01/2022	Liderar la Programación y cargue del PAC trimestral y anual en coordinación con los ordenadores de gasto de los proyectos de inversión, funcionamiento y realizar informe, de PAC.	10%	20%	10%			10%		0%	0%			
					Liderar la causación y cargue de las solicitudes de pagos de las distintas áreas en SICAPITAL y realizar el informe de pagos.	10%											
3					No de actividades realizadas /No Actividades programadas * 100	31/12/2022	Realizar el pago de las obligaciones tributarias de acuerdo con lo establecido normativamente.	6.7%	20%	10.0%			10.0%		0%	0%	
			Presentar los informes ante los entes de control, de los recursos de tesorería, en las fechas estipuladas en el cronograma de informes financieros y tributarios.	6.7%													
			Registrar los ingresos recibidos por la CVP de forma oportuna, con el fin de que se puedan general los informes financieros.	6.7%													
4			No de actividades realizadas /No Actividades programadas * 100	1/01/2022	Adelantar las gestión de cobro persuasivo y coactivo a las cuentas por cobrar que se encuentren en poder de la Subdirección Financiera.	10%	20%	5%			5%		0%	0%			
					Realizar una propuesta para aliviar los intereses de mora causados a los créditos ordinarios y/o hipotecarios.	10%		5%			5%						
5							1/01/2022	Realizar la convocatoria y realizar 1 comité técnico de sostenibilidad contable trimestral depuración contable permanente y presentar estados financieros ajustados a la realidad económica de la entidad.	20%	20%	10%			10%		0%	0%
			31/12/2022														
Total																	
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)																	
1	Diseñar e implementar estrategias de gestión y articulación intra e interinstitucional para realizar transformaciones territoriales integrales sostenibles, que potencien impactos sociales ambientales positivos, generen espacios de dialogo abierto y permanente con la ciudadanía, contribuyan a fortalecer el tejido social y el vínculo ciudadano en Bogotá y su región, y consoliden las relaciones de confianza con los usuarios y población objetivo de la entidad, generando productos y servicios acordes con sus necesidades y demandas.	Programar, registrar y controlar los recursos financieros de la Entidad, mediante la aplicación de herramientas y procedimientos financieros que permitan garantizar la calidad, confiabilidad, razonabilidad y oportunidad de la gestión presupuestal, tesoral, pagos y contable para el cumplimiento de los objetivos de la Entidad	No de actividades realizadas /No Actividades programadas * 100	1/01/2022	Liderar la transferencia de conocimiento entre los servidores a través de capacitaciones y presentar las actas de capacitaciones y realizar la georreferenciación de los deudores identificando los atributos mínimos de información que se necesitan para tener una información consolidada.	5.0%	2.0%				3.0%		0%	0%			
				31/12/2022													
Total																	

FECHA
28/02/2022
VIGENCIA
2022



Maria Mercedes Medina Orozco
Directora de Gestión Corporativa



Miguel Antonio Jiménez Portela
Subdirector Financiero