



ALCALDIA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
HABITAT  
Caja de Vivienda Popular

ACUERDO DE GESTIÓN

Código: 208-SADM-FI-13  
Versión: 6  
Vigente desde: 08-07-2017

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES															
N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha Inicio-Fin del mes	Actividades	Peso ponderado	Avance				% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias		
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de muestra	% cumplimiento programado a 2º semestre			% Cumplimiento de Indicador 2º Semestre	Descripción	Ubicación
1		Proveer servicios tecnológicos en las entidades de la COP con orientación a servicios y las necesidades de los usuarios.	Servicios tecnológicos disponibles		Proveer la implementación de un sistema de seguridad informática en las entidades de la COP. Establecer y mantener el Acuerdo de Múltiples Entidades. Realizar seguimiento a la renovación de las licencias de software por la entidad.	35%	20%		80%	0%	0%				
2		Implementar el proceso de atención en la entidad a través de canales tecnológicos y canales tradicionales.	Estadísticas, metodologías, herramientas y estándares de la entidad en la medida de la necesidad		Realizar el diagnóstico de las necesidades de las entidades de la COP. Realizar el diagnóstico de las actividades programadas en el Gobierno Digital. Realizar seguimiento a la ejecución de los parámetros definidos para el diagnóstico. Realizar el diagnóstico de las necesidades de las entidades de la COP. Realizar el diagnóstico de las actividades programadas en el Gobierno Digital. Realizar seguimiento a la ejecución de los parámetros definidos para el diagnóstico.	35%	20%		80%	0%	0%				
3		Proveer los sistemas de información necesarios para el correcto funcionamiento.	Sistemas de información regional y herramientas tecnológicas		Garantizar el desarrollo de las nuevas solicitudes de aplicaciones que permitan mejorar los procesos operativos y apoyar de la entidad. Realizar el seguimiento a las solicitudes de nuevas herramientas de información.	30%	20%		80%	0%	0%				
<b>Total</b>						<b>100%</b>						<b>0%</b>			

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

FECHA: 2020  
VIRENCIA:   
Firma del Supervisor Jurídico:   
Firma del Representante Administrativo:   
Firma del Representante Técnico:

