

ESQUEMA DE PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN DE LA PÁGINA WEB DE LA CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Caja de Vivienda Popular RESPONSABLE DE LA FECHA DE RESPONSABLE DE LA MEDIO DE LUGAR DE INFORMACIÓN IDIOMA FRECUENCIA DE ACTUALIZACIÓN FORMATO PRODUCCIÓN DE LA GENERACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONSERVACIÓN CONSULTA INFORMACIÓN INFORMACION MENU PRINCIPAL **MENU INICIO** DOCUMENTO DE CADA QUE SE OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** NOTICIAS DOCUMENTO DIGITAL **WEB** A diario TEXTO - IMAGEN PRODUZCA COMUNICACIONES COMUNICACIONES MENU PROGRAMAS Los 5 primeros días REASENTAMIENTOS DOCUMENTO DE calendario OFICINA ASESORA DE RESENTAMIENTOS **ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL WEB \*OFICINA ASESORA DE Cada que surja un cambio TEXTO - IMAGEN COMUNICACIONES siguientes en que PLANEACION ocurra el cambio. Los 5 primeros días **REASENTAMIENTOS** NORMATIVIDAD DOCUMENTO DE OFICINA ASESORA DE calendario **ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL WEB \*OFICINA ASESORA DE Cada que surja un cambio REASENTAMIENTOS TEXTO - IMAGEN COMUNICACIONES siguientes en que PLANEACION Los primeros 5 días REASENTAMIENTOS DOCUMENTO DE OFICINA ASESORA DE CIFRAS REASENTAMIENTO **ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL cada 6 meses WEB \*OFICINA ASESORA DE del mes de febrero y TEXTO - IMAGEN COMUNICACIONES PLANEACION agosto Los 5 primeros días **URBANIZACIONES Y URBANIZACIONES Y** DOCUMENTO DE TITULACION OFICINA ASESORA DE calendario **ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL WEB Cada que surja un cambio **TITULACION** TEXTO - IMAGEN OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES siguientes en que ocurra el cambio. PLANEACION **URBANIZACIONES Y** Los 5 primeros días NORMATIVIDAD DOCUMENTO DE TITULACION OFICINA ASESORA DE calendario **URBANIZACIONES Y ESPAÑOL WEB** DOCUMENTO DIGITAL Cada que surja un cambio TEXTO - IMAGEN OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES siguientes en que **TITULACION PLANEACION** ocurra el cambio. **URBANIZACIONES Y** Los primeros 5 días CIFRAS URBANIZACIONES Y DOCUMENTO DE TITULACION OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** WEB DOCUMENTO DIGITAL del mes de febrero y cada 6 meses **TITULACION** TEXTO - IMAGEN OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES agosto **PLANEACION** Los 5 primeros días MEJORAMIENTO DE BARRIOS OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DE calendario **ESPAÑOL** OFICINA ASESORA DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS DOCUMENTO DIGITAL Cada que surja un cambio WEB TEXTO - IMAGEN siguientes en que COMUNICACIONES PLANEACION ocurra el cambio. Los 5 primeros días MEJORAMIENTO DE BARRIOS NORMATIVIDAD DOCUMENTO DE OFICINA ASESORA DE calendario **ESPAÑOL DOCUMENTO DIGITAL** WEB OFICINA ASESORA DE Cada que surja un cambio TEXTO - IMAGEN COMUNICACIONES **MEJORAMIENTO DE BARRIOS** siguientes en que **PLANEACION** ocurra el cambio. MEJORAMIENTO DE BARRIOS Los primeros 5 días CIFRAS MEJORAMIENTO DE DOCUMENTO DE OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL WEB OFICINA ASESORA DE del mes de febrero y cada 6 meses TEXTO - IMAGEN COMUNICACIONES **BARRIOS PLANEACION** agosto Los 5 primeros días MEJORAMIENTO DE VIVIENDA DOCUMENTO DE calendario OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** WEB MEJORAMIENTO DE VIVIENDA DOCUMENTO DIGITAL OFICINA ASESORA DE Cada que surja un cambio TEXTO - IMAGEN siguientes en que COMUNICACIONES PLANEACION ocurra el cambio. Los 5 primeros días MEJORAMIENTO DE VIVIENDA NORMATIVIDAD DOCUMENTO DE OFICINA ASESORA DE calendario **ESPAÑOL** WEB OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DIGITAL Cada que surja un cambio MEJORAMIENTO DE VIVIENDA TEXTO - IMAGEN siguientes en que COMUNICACIONES **PLANEACION** ocurra el cambio. MEJORAMIENTO DE VIVIENDA Los primeros 5 días CIFRAS MEJORAMIENTO DE DOCUMENTO DE OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** WEB OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DIGITAL cada 6 meses del mes de febrero y VIVIENDA TEXTO - IMAGEN COMUNICACIONES PLANEACION SERVICIO AL CIUDADANO Dentro de los 5 primeros días calendario en que OFICINA ASESORA DE Cada vez que exista cambio en algún se realice el cambio **GUIA DE TRÁMITES Y** DOCUMENTO DE tipo de cambio. (Estos pueden ser: PLANEACIÓN OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL WEB en el SUIT (Sistema **SERVICIOS** TEXTO - IMAGEN COMUNICACIONES normativos, administrativos, Único de SERVICIO AL CIUDADANO tecnológico, interoperabilidad). información de Trámites) y Guía de Trámites y Servicios. SONDEO DE PERCEPCIÓN DEL Los 5 días siguientes OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL Anual WEB **PORTAL WEB** TEXTO - IMAGEN calendario a que COMUNICACIONES COMUNICACIONES Los 5 días siguientes OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DE Cada vez que se genere un cambio en la PUNTOS DE ATENCIÓN **ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL WEB calendario a que TEXTO - IMAGEN **COMUNICACIONES** COMUNICACIONES información SOLICITUDES DE ACCESO A LA Los 5 Primeros días OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL Mensual WEB ATENCION AL CIUDADANO INFORMACIÓN TEXTO - IMAGEN COMUNICACIONES del mes Los 5 días siguientes | Cada vez que se genere un cambio en la MECANISMOS PARA LA OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL WEB ATENCION AL CIUDADANO calendario a que ATENCIÓN AL CIUDADANO TEXTO - IMAGEN COMUNICACIONES información Cada vez que se genere un nuevo OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DE Dentro de los 5 **ESPAÑOL** TRÁMITES Y SERVICIOS DOCUMENTO DIGITAL WEB PLANEACIÓN primeros días trámite o se retire; se actualiza en el TEXTO - IMAGEN COMUNICACIONES Los 5 primeros días DIRECCIÓN DE GESTIÓN Cada que la norma señale un cambio en OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DE **ESPAÑOL** DEFENSOR DE LA CIUDADANIA DOCUMENTO DIGITAL **WEB** calendario **TEXTO - IMAGEN CORPORATIVA Y CID** COMUNICACIONES la información publicada Los 5 primeros días Cada que la norma o normatividad OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DE **DERECHOS Y DEBERES ESPAÑOL** WEB DOCUMENTO DIGITAL señalen un cambio en la información calendario TEXTO - IMAGEN PLANEACIÓN COMUNICACIONES OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DE Los 5 primeros días OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** PREGUNTAS FRECUENTES DOCUMENTO DIGITAL Cada 6 meses WEB COMUNICACIONES calendario TEXTO - IMAGEN COMUNICACIONES Los 5 primeros días Cada que la norma o normatividad OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DE **ESPAÑOL** SERVICIO AL CIUDADANO TIEMPOS DE RESPUESTA DOCUMENTO DIGITAL **WEB** calendario del mes **TEXTO - IMAGEN** señalen un cambio en la información COMUNICACIONES **AREAS MISIONALES:** DOCUMENTO DE viernes de cada OFICINA ASESORA DE CALENDARIO DE ACTIVIDADES **ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL Semanalmente **WEB** MEJORAMIENTO DE VIVIENDA semana se publican **TEXTO - IMAGEN** COMUNICACIONES Los 5 primeros días OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DE **ESPAÑOL** SERVICIO AL CIUDADANO **GLOSARIO** DOCUMENTO DIGITAL Anual WEB calendario del mes TEXTO - IMAGEN COMUNICACIONES Los 5 primeros días POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE Anualmente o cada vez que haya un DIRECCIÓN DE GESTIÓN OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL WEB cambioLos 5 primeros días calendario calendario COMUNICACIONES **DATOS PERSONALES** TEXTO - IMAGEN CORPORATIVA Y CID CONDICIONES DE USO Y DOCUMENTO DE Los 5 primeros días OFICINA ASESORA DE DIRECCIÓN DE GESTIÓN Cuando se genere una necesidad de **ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL **WEB** POLÍTICAS DE SEGURIDAD DEL TEXTO - IMAGEN CORPORATIVA Y CID calendario cambio de acuerdo a la normativa COMUNICACIONES Los 5 primeros días Cuando se genere una necesidad de SUBDIRECCIÓN OFICINA ASESORA DE TRATAMIENTO DE LA **ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL DOCUMENTO DE TEXTO INFORMACIÓN cambio de acuerdo a la normativa **ADMINISTRATIVA** calendario COMUNICACIONES Los 5 primeros días AREA DE SISTEMAS OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DE **ESPAÑOL DATOS ABIERTOS** DOCUMENTO DIGITAL Semestral WEB calendario TEXTO - IMAGEN FICINA ASESORA DE PLANEACIÓ COMUNICACIONES **NOSOTROS** LA CVP Los 5 primeros días OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE Cada 4 años se revisará o cada vez **DOCUMENTO DE TEXTO** MISIÓN VISIÓN **ESPAÑOL DOCUMENTO DIGITAL WEB** calendario PLANEACIÓN COMUNICACIONES que se modifique. Los 5 primeros días Cada que la norma o normatividad OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL FUNCIONES Y OBJETIVOS** DOCUMENTO DIGITAL WEB señalen un cambio en la información calendario PLANEACIÓN DOCUMENTO DE TEXTO COMUNICACIONES Los 5 primeros días Cada que la norma o normatividad OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE **POLÍTICAS ESPAÑOL** WEB DOCUMENTO DIGITAL señalen un cambio en la información DOCUMENTO DE TEXTO calendario PLANEACIÓN COMUNICACIONES Los 5 primeros días OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE ESPAÑOL HISTORIA DOCUMENTO DIGITAL Anualmente. WEB DOCUMENTO DE TEXTO calendario PLANEACIÓN COMUNICACIONES Los 5 primeros días Cada que la norma o normatividad OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE calendario **VALORES Y PRINCIPIOS ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL señalen un cambio en la información WEB PLANEACIÓN COMUNICACIONES siguientes en que DOCUMENTO DE TEXTO publicada Los 5 primeros días OFICINA ASESORA DE NORMOGRAMA / OFICINA ASESORA DE Cuando se genere **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL **WEB** calendario PLANEACIÓN NORMATIVIDAD algún cambio o modificación. COMUNICACIONES Al día hábil OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE Cuando se genere CONTÁCTENOS **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL **WEB COMUNICACIONES** siguiente de que se algún cambio o modificación. COMUNICACIONES OFICINA ASESORA DE Al día hábil SUBDIRECCIÓN Cuando se genere ORGANIGRAMA CVP **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO **DOCUMENTO DIGITAL** WEB siguiente de que se COMUNICACIONES algún cambio o modificación. **ADMINISTRATIVA** OFICINA ASESORA DE Los 5 primeros días OFICINA ASESORA DE Cuando se genere MAPA DE PROCESOS **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL **WEB** calendario COMUNICACIONES algún cambio o modificación. PLANEACIÓN OFICINA ASESORA DE Cuando se genere OFICINA ASESORA DE PLAN ESTRATÉGICO 2012-2016 **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL Cada 4 años WEB algún cambio o PLANEACIÓN COMUNICACIONES INDICE DE INFORMACIÓN Los 5 primeros días SUB DIRECCION **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL **WEB** DIRECCIÓN JURÍDICA Semestralmente calendario CLASIFICADA **ADMINISTRATIVA** INDICADORES DE GESTIÓN -OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE Los 5 primeros días **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO **DOCUMENTO DIGITAL** Semestralmente WEB PROYECTOS DE INVERSIÓN calendario PLANEACIÓN COMUNICACIONES Los 5 primeros días OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE COMITÉS INTERSECTORIALES **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL **WEB** Anualmente, 5 primeros días de Marzo COMUNICACIONES calendario COMUNICACIONES OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE **PRENSA ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL **WEB** todos los dias a diario **COMUNICACIONES** COMUNICACIONES **RECURSOS HUMANOS** Los 5 primeros días OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE PERFIL DIRECTIVOS **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL **WEB** Cada que se genera un cambio calendario **COMUNICACIONES COMUNICACIONES** Los 5 primeros días DIRECCIÓN JURÍDICA -OFICINA ASESORA DE **DIRECTORIO DE SERVIDORES ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL **WEB** Mensual CONTRATISTAS PÚBLICOS CVP calendario COMUNICACIONES OFICINA ASESORA DE Los 5 primeros días Cada que la norma o normatividad SUBDIRECCIÓN MANUAL DE FUNCIONES **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL WEB calendario señalen un cambio en la información **ADMINISTRATIVA** COMUNICACIONES SUBDIRECCIÓN OFICINA ASESORA DE CARRERA ADMINISTRATIVA **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL WEB **ADMINISTRATIVA** COMUNICACIONES Los 5 primeros días Anualmente o cuando se generen SUBDIRECCIÓN OFICINA ASESORA DE calendario **ESCALA SALARIAL ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO **DOCUMENTO DIGITAL WEB** cambios en las vigencias a través de **ADMINISTRATIVA** COMUNICACIONES siguientes en que resolcuciones ocurra el cambio. Primeros 2 días SUBDIRECCIÓN OFICINA ASESORA DE OFERTA LABORAL **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL **WEB** Cuando se genere la oferta laboral hábiles luego de **ADMINISTRATIVA** COMUNICACIONES **INFORMES** 31 De enero de cada OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE RENDICIÓN DE CUENTAS **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO **DOCUMENTO DIGITAL** WEB Anualmente PLANEACIÓN COMUNICACIONES año. Los 5 Primeros días OFICINA ASESORA DE del mes Abril, Julio, Su avance se debe publicar cada 3 OFICINA ASESORA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL **WEB** PLANEACIÓN COMUNICACIONES Octubre, Enero del meses. siguiente año los 5 primeros días OFICINA ASESORA DE del mes de la EJECUCIÓN PRESUPUESTAL **ESPAÑOL** WEB SUBDIRECCIÓN FINANCIERA DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL mensual correspondiente COMUNICACIONES publicación OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE El 31 de enero de cada año como fecha **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO WEB INFORMES DE GESTIÓN DOCUMENTO DIGITAL Anualmente limite PLANEACIÓN COMUNICACIONES Los 5 Primeros días del mes Abril, Julio, OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** WEB SUBDIRECCIÓN FINANCIERA **ESTADOS CONTABLES** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL Cada 3 meses COMUNICACIONES Octubre, Enero del siguiente año. El 31 De enero de cada año como fecha límite. OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE Se publica cada año. Y su avance se DOCUMENTO DE TEXTO PLAN DE ACCIÓN **ESPAÑOL DOCUMENTO DIGITAL** Los 5 Primeros días WEB publica cada 3 meses PLANEACIÓN COMUNICACIONES del mes Abril, Julio, Octubre, Enero del siguiente año se publica su avance. El 31 De enero de PLAN OPERATIVO ANUAL DE OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** WEB DOCUMENTO DIGITAL DOCUMENTO DE TEXTO cada año como Se publica cada año **INVERSIONES** PLANEACIÓN COMUNICACIONES fecha límite. APLICA SOLO CUANDO FINALICE UNA LA Acorde a los INFORMACIÓN DE EMPALME GERENCIA DE UN(A) DIRECTOR (A) O POR OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO WEB DOCUMENTO DIGITAL lineamientos que CIRCULAR 18 CAMBIO DE UNA ADMINISTRACIÓN A PLANEACIÓN COMUNICACIONES esten vigentes **OTRA** OFICINA ASESORA DE **PROCESOS JUDICIALES** febrero - mayo -**ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO WEB DIRECCIÓN JURIDICA **DOCUMENTO DIGITAL** Trimestal COMUNICACIONES CONTRA LA CVP agosto - noviembre OFICINA ASESORA DE Publicacion con varios documentios de DOCUMENTO DE TEXTO **CONTROL INTERNO ESPAÑOL** WEB **CONTROL INTERNO** DOCUMENTO DIGITAL ----COMUNICACIONES diferente periodicidad Primeros 15 días del mes siguiente a la OFICINA ASESORA DE INFORME DE AUSTERIDAD DEL **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO **DOCUMENTO DIGITAL** fecha de corte **Trimestral WEB** CONTROL INTERNO **GASTO** COMUNICACIONES (marzo-junioseptiembre-enero) Primeos 5 días hábiles de OFICINA ASESORA DE publicación del **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO **CONTROL INTERNO** INFORMES ENTES EXTERNOS DOCUMENTO DIGITAL Cundo se produzca el informe WEB COMUNICACIONES informe en la p{agina del ente de control. Primeros 15 días del mes siguiente a la **INFORMES AUDITORIAS** OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL WEB **CONTROL INTERNO** DOCUMENTO DE TEXTO fecha de corte Trimestral **INTERNAS** COMUNICACIONES (marzo-junioseptiembre-enero) Primeros 15 días RENDICION DE LACUENTA OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL CONTROL INTERNO** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL **WEB** calendario del mes Mensual FISCAL A CONTRALORIA COMUNICACIONES siguiente Los 5 primeros días OFICINA ASESORA DE calendario del mes Se debe ajustar anualmente o cuando **ESPAÑOL** WEB PLANES DE MEJORAMIENTO DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL CONTROL INTERNO de enero del año se requiera actualizarlo COMUNICACIONES siguiente. 5 primeros dias **ENTRES DE CONTROL Y** OFICINA ASESORA DE después que se Cuando se generen cambios en los entes **ESPAÑOL** WEB DOCUMENTO DE TEXTO **CONTROL INTERNO** DOCUMENTO DIGITAL COMUNICACIONES MECANISMOS DE SUPERVICIÓN genere la necesidad de control de publicación **CONTRATACION** Los 5 primeros días OFICINA ASESORA DE Anualmente o cada vez que ocurra un calendario **ESPAÑOL** WEB DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL **DIRECCION JURIDICA** MANUAL DE CONTRATACIÓN siguientes en que cambio COMUNICACIONES ocurra el cambio OFICINA ASESORA DE Cada vez que se CONTRATACIÓN A LA VISTA **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO **DOCUMENTO DIGITAL** WEB **DIRECCION JURIDICA** Mensual COMUNICACIONES genera información Los 5 primeros días calendario OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL SECOP** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL WEB **DIRECCION JURIDICA** Mensual COMUNICACIONES siguientes en que ocurra el cambio Los 5 primeros días OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE calendario PLAN DE CONTRATACIÓN **ESPAÑOL** WEB DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL Semestral siguientes en que PLANEACIÓN COMUNICACIONES ocurra el cambio ESTRATÉGIA ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO ESTRATÉGIA ANTICORRUPCIÓN OFICINA ASESORA DE 10 días hábiles **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL WEB **CONTROL INTERNO** Cuatrimestral Y ATENCIÓN AL CIUDADANO después de la fecha COMUNICACIONES CONVOCATORIA CVP DIRECCIÓN DE El día que se envia OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** WEB MEJORAMIENTO DE VIVIENDA **BANCO DE OFERENTES** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL la información para Cuando se genere la información COMUNICACIONES DIRECCIÓN JURIDICA su publicación DIRECCIÓN DE El día que se envia OFICINA ASESORA DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA **ESPAÑOL** WEB **BANCO DE INTERVENTORES** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL la información para Cuando se genere la información COMUNICACIONES DIRECCIÓN JURIDICA su publicación DIRECCIÓN DE El día que se envia **URBANIZACIONES Y** OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO WEB DOCUMENTO DIGITAL la información para VIVIENDA NUEVA Cuando se genere la información TITULACION - DIRECCIÓN COMUNICACIONES su publicación **JURIDICA** DIRECCIÓN DE El día que se envia OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** WEB MEJORAMIENTO DE BARRIOS MEJORAMIENTO DE BARRIOS DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL la información para Cuando se genere la información COMUNICACIONES DIRECCIÓN JURIDICA su publicación El día que se envia OFICINA ASESORA DE DIRECCIÓN DE **ESPAÑOL** WEB MEJORAMIENTO DE VIVIENDA DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL la información para Cuando se genere la información COMUNICACIONES MEJORAMIENTO DE VIVIENDA su publicación DIRECCIÓN JURIDICA El día que se envia OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL WEB DIRECCIÓN JURIDICA **NOTIFICACIONES JUDICIALES** la información para Cuando se genere la información COMUNICACIONES su publicación **TRANSPARENCIA** OFICINA SERVICIO AL CIUDADANO Los 5 días siguientes MECANISMOS PARA LA OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL WEB calendario a que Cuatrimestral ATENCIÓN AL CIUDADANO COMUNICACIONES ocurra el cambio OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Los 5 días siguientes Cuando se genere la información o OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO LOCALIZACIÓN FÍSICA DOCUMENTO DIGITAL calendario a que WEB COMUNICACIONES COMUNICAIONES algún cambio ocurra el cambio Los 5 días siguientes Cuando se genere la información o **ENVIAR CORREO PARA** OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DE TEXTO calendario a que **ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL WEB NOTIFICACIONES JUDICIALES" COMUNICAIONES COMUNICACIONES algún cambio ocurra el cambio POLÍTICAS DE SEGURIDAD DE Los 5 días siguientes LA INFORMACIÓN DEL SITIO Cuando se genere la información o OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DE TEXTO DIRECCIÓN CORPORATIVA **ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL calendario a que **WEB** WEB Y PROTECCIÓN DE DATOS COMUNICACIONES algún cambio ocurra el cambio **PERSONALES** OFICINA ASESORA DE Primeros 5 días PUBLICACIÓN DE DATOS PLANEACIÓN OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL habiles del mes de Semestral WEB **ABIERTOS** DIRECCIÓN CORPORATIVA COMUNICACIONES Febrero y julio (OFICINA DE SISTEMAS) DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS DIRECCIÓN DE Los 5 días siguientes OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DE TEXTO CONVOCATORIAS **ESPAÑOL DOCUMENTO DIGITAL** calendario a que **WEB URBANIZACIONES Y** Cuando se genera la información COMUNICACIONES ocurra el cambio TITULACION DIRECCION DE MEJORAMIENTO DEVIVIENDA OFICINA ASESORA DE COMUNICACAIONES DIRECCIÓN DE **MEJORAMIENTO DE BARRIOS** DIRECCIÓN DE Primeros 5 días PREGUNTAS Y RESPUESTAS OFICINA ASESORA DE MEJORAMIETNO DE VIVIENDA **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL habiles del mes de Sesmestral WEB **FRECUENTES** COMUNICACIONES DIRECCIÓN DE Febrero y julio REASENTAMIENTOS HUMANOS DIRECCIÓN DE **URBANIZACIONES Y** TITULACIÓN Los 5 primeros días calendario del mes OFICINA ASESORA DE **GLOSARIO ESPAÑOL** WEB DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL de enero del año Anualmente SERVICIO AL CIUDADANO COMUNICACIONES siguiente.anualment OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE Cuando se produzca **NOTICIAS ESPAÑOL** WEB DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL Diariamente COMUNICACIONES COMUNICACIONES la información viernes de cada **AREAS MISIONALES:** MEJORAMIENTO DE VIVIENDA semana se publican MEJORAMIENTO DE BARRIOS, OFICINA ASESORA DE las actividades que **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO **DOCUMENTO DIGITAL WEB** CALENDARIO DE ACTIVIDADES Semanalmente **TITULACIONES Y** COMUNICACIONES cada area misional URBANIZACIÓN Y realizara en la REASENTAMIENTOS HUMANOS samana siguiente INFORMACIÓN PARA NIÑOS OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE Los 5 dias hábiles **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL WEB Semestral NIÑAS Y ADOLESCENTES COMUNICACIONES COMUNICACIONES del mes de febrero Los 5 dias hábiles OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** INFORMACIÓN ADICIONAL DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL Anualmente WEB COMUNICACIONES COMUNICACIONES del mes de febrero OFICINA ASESORA DE Los 5 dias hábiles COMITÉS INTERSECTORIALES **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL Anualmente **WEB** DIRECCIÓN CORPORATIVA COMUNICACIONES del mes de febrero Los 5 días siguientes Cada 4 años se revisará o cada vez OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE WEB MISIÓN Y VISIÓN ESPAÑOL DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL calendario a que PLANEACIÓN COMUNICACIONES que se modifique. ocurra el cambio Los 5 días siguientes Cada 4 años se revisará o cada vez OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** WEB **FUNCIONES Y DEBERES** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL calendario a que que se modifique. PLANEACIÓN COMUNICACIONES ocurra el cambio Los 5 días siguientes OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL PROCESOS** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL calendario a que Cuando se produzca un cambio WEB PLANEACIÓN COMUNICACIONES ocurra el cambio Los 5 días siguientes OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL PROCEDIMIENTOS** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL calendario a que Cuando se produzca un cambio **WEB** PLANEACIÓN COMUNICACIONES ocurra el cambio Los 5 días siguientes SUBDIRECCIÓN OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DIGITAL **ORGANIGRAMA ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO calendario a que Cuando se produzca un cambio **WEB ADMINISTRATIVA** COMUNICACIONES ocurra el cambio DIRECCIÓN JURÍDICA DIRECTORIO DE INFORMACIÓN OFICINA ASESORA DE Primeros 3 días **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO **DOCUMENTO DIGITAL WEB** DIRECCIÓN Mensualmente DE SERVIDORES PÚBLICOS COMUNICACIONES habiles del mes **SUBADMINISTRATIVA** OFICINA ASESORA DE Primeros 3 días **ESPAÑOL** Cuando se genere el cambio **DIRECTORIO DE ENTIDADES** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL **WEB** OFICINA DE PLANEACION habiles del mes COMUNICACIONES DIRECTORIO DE Primeros 5 días AGREMIACIONES, OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DIGITAL habiles del mes de **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO Anualmente **WEB** OFICINA DE COMUNICACIONES ASOCIACIONES Y OTROS COMUNICACIONES febrero GRUPOS DE INTERÉS OFICINA ASESORA DE Primeros 3 días SUBDIRECCIÓN **ESPAÑOL WEB** OFERTAS DE EMPLEO DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL Cuando se genere la vacante habiles del mes **ADMINISTRATIVA** COMUNICACIONES Primeros 5 días OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** NORMATIVIDAD DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL Mensualmente WEB habiles del mes PLANEACIÓN COMUNICACIONES OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE primeros 5 días **ESPAÑOL NORMAS** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL Mensualmente WEB COMUNICACIONES hábiles del mes PLANEACIÓN Primeros 5 días OFICINA ASESORA DE ESPAÑOL **WEB** SUBDIRECCIÓN FINANCIERA PRESUPUESTO GENERAL DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL hablies del mes de Anualmente COMUNICACIONES enero los 5 primeros días EJECUCIÓN PRESUPUESTAL OFICINA ASESORA DE del mes de la **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL mensual **WEB** SUBDIRECCIÓN FINANCIERA HISTÓRICA ANUAL COMUNICACIONES correspondiente publicación Los 5 Primeros días OFICINA ASESORA DE del mes Abril, Julio, **ESTADOS FINANCIEROS ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO **WEB** SUBDIRECCIÓN FINANCIERA DOCUMENTO DIGITAL Cada 3 meses Octubre, Enero del COMUNICACIONES siguiente año. OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE POLÍTICAS LINEAMIENTOS Y Primeros 5 días **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL Anual WEB **MANUALES** hábiles de febrero PLANEACIÓN COMUNICACIONES OFICINA ASESORA DE Primeros 5 días **ESPAÑOL WEB** SUBDIRECCIÓN FINANCIERA PLAN DE GASTO PÚBLICO DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL Anual COMUNICACIONES hábiles de febrero Primeros 5 días PROGRAMAS Y PROYECTOS EN OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL hábiles después de Cuando se genere el cambio WEB EJECUCIÓN PLANEACIÓN COMUNICACIONES generado el cambio METAS OBJETIVOS E Primeros 5 días OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE ESPAÑOL INDICADORES DE GESTIÓN Y/O DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL hábiles de los meses Semestral WEB COMUNICACIONES PLANEACIÓN DESEMPEÑO de febrero y julio OFICINA DE SERVICIO AL CIUDADANO Primeros 5 días Cuando se generen cambios en los PARTICIPACIÓN EN LA OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DIGITAL ESPAÑOL DOCUMENTO DE TEXTO hábiles después de procedimientos de Servicio al **WEB** FORMULACIÓN DE POLÍTICAS COMUNICACIONES COMUNICACIONES Ciudadano y Rendición de Cuentas OFICINA ASESORA DE **PLANEACION** APLICA SOLO CUANDO FINALICE UNA LA Acorde a los OFICINA ASESORA DE GERENCIA DE UN(A) DIRECTOR (A) O POR OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** WEB INFORMES DE EMPALME DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL lineamientos que COMUNICACIONES CAMBIO DE UNA ADMINISTRACIÓN A PLANEACIÓN esten vigentes **OTRA** Primeros 15 días INFORMES DE GESTIÓN, OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL **CONTROL INTERNO** calendario del mes WEB Mensual **EVALUACIÓN Y AUDITORÍAS** COMUNICACIONES siguiente REPORTES DE CONTROL Publicacion con varios documentios de OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL DOCUMENTO DIGITAL** DOCUMENTO DE TEXTO **WEB** CONTROL INTERNO INTERNO diferente periodicidad COMUNICACIONES Los 5 primeros días Se debe ajustar anualmente o cuando OFICINA ASESORA DE calendario del mes **ESPAÑOL** PLANES DE MEJORAMIENTO DOCUMENTO DE TEXTO **DOCUMENTO DIGITAL** CONTROL INTERNO **COMUNICACIONES** de enero del año se requiera actualizarlo siguiente. 5 primeros días ENTES DE CONTROL Y Cuando se generen cambios en los entes OFICINA ASESORA DE después que se WEB **CONTROL INTERNO ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL MECANISMOS DE SUPERVISIÓN COMUNICACIONES genere la necesidad de control de publicación febrero - mayo -OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL WEB DIRECCIÓN JURIDICA DEFENSA JUDICIAL Trimestal COMUNICACIONES agosto - noviembre Cuando se hace el registro en portal de PUBLICACIÓN DE LA contratos del estado Cuando se genera la necesidad de OFICINA ASESORA DE DOCUMENTO DIGITAL **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO WEB DIRECCIÓN JURIDICA COMUNICACIONES INFORMACIÓN CONTRACTUAL https:// publicación www.contratos.gov.c o - SECOP I OFICINA ASESORA DE PUBLICACIÓN DE LA **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO WEB DOCUMENTO DIGITAL DIRECCIÓN JURIDICA JECUCIÓN DE CONTRATOS COMUNICACIONES PUBLICACIÓN DE PROCEDIMIENTOS, Primeros 5 días OFICINA ASESORA DE Cuando se produzcan cambios de LINEAMIENTOS Y POLÍTICAS EN **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL hábiles después de WEB DIRECCIÓN JURIDICA COMUNICACIONES cuerdo a lineamientos y noramatividad MATERIA DE ADQUISICIÓN DE generado el cambio COMPRAS PUBLICACIÓN DEL PLAN OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL WEB DIRECCIÓN JURIDICA DOCUMENTO DE TEXTO A diario A diario ANUAL DE ADQUISICIONES COMUNICACIONES OFICINA ASESORA DE Dentro de los 5 PLANEACIÓN DIRECCIÓN DE primeros días **MEJORAMIENTO DE BARRIOS** calendario en que Cada vez que se genere un nuevo se realice el cambio DIRECCIÓN DE trámite o se retire; se actualiza en el OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** TRÁMITES Y SERVICIOS DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL en el SUIT (Sistema WEB MEJORAMIENTO DE VIVIENDA SUIT del portal COMUNICACIONES Único de DIRECCIÓN DE del estado Colombiano. **REASENTAMIENTOS HUMANOS** información de Trámites) y Guía de DIRECCIÓN DE Trámites y Servicios. **URBANIZACIONES Y** TITULACIÓN OFICINA ASESORA DE INFORMACIÓN MÍNIMA OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL Semanalmente Semanal WEB REQUERIDA A PUBLICAR COMUNICACIONES COMUNICACIONES 5 primeros días REGISTRO DE ACTIVOS DE OFICINA DE SISTEMAS OFICINA ASESORA DE **DOCUMENTO DIGITAL ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO WEB hábiles de marzo y Semestral INFORMACIÓN COMUNICACIONES DIRECCIÓN CORPORATIVA agosto Los 5 primeros días ÍNDICE DE INFORMACIÓN OFICINA ASESORA DE calendario **DIRECCIÓN JURIDICA** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL Semestralmente WEB CLASIFICADA Y RESERVADA COMUNICACIONES siguientes en que ocurra el cambio. 3 Primeros días ESQUEMA DE PUBLICACIÓN DE OFICINA ASESORA DE OFICINA ASESORA DE Semestralmente o cuando se produzca **ESPAÑOL** WEB DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL hábiles después de INFORMACIÓN COMUNICACIONES un cambio COMUNICACIONES generado el cambio Los 5 primeros días Cuando se generan cambios en los PROGRAMA DE GESTIÓN calendario OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DIGITAL procedimientos y en la implentación de **WEB** DIRECCIÓN CORPORATIVA DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTAL siguientes en que COMUNICACIONES sistemas de información. ocurra el cambio. Cuando se generan cambios en las Los 5 primeros días Tablas de Retención Documental, TABLAS DE RETENCIÓN calendario OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO DOCUMENTO DIGITAL cambios en el Organigrama de la **WEB** DIRECCIÓN CORPORATIVA COMUNICACIONES DOCUMENTAL siguientes en que Entidad o se crean o eliminan series, ocurra el cambio. sub-series o tipos documentales. OFICINA ASEESORA DE OFICINA ASESORA DE Primeros 5 días REGISTRO DE PUBLICACIONES **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO **DOCUMENTO DIGITAL** Mensual WEB hábiles del mes COMUNICACIONES COMUNICACIONES Anual, cuando se genera la resolución que reglamenta el precio de la Primeros 5 días SUBDIRECCIÓN OFICINA ASESORA DE **ESPAÑOL** DOCUMENTO DE TEXTO expedición de copias que sean COSTOS DE REPRODUCCIÓN DOCUMENTO DIGITAL **WEB ADMINISTRATIVA** hábiles del mes COMUNICACIONES solicitadas en el ejercicio del Derecho

de Petición en la Entidad.

Tan pronto se genere el cambio

Mensual

OFICINA DE SERVICIO AL

CIUDADANO

OFICINA DE SERVICIO AL

CIUDADANO

WEB

WEB

OFICINA ASESORA DE

COMUNICACIONES

OFICINA ASESORA DE

COMUNICACIONES

Primeros 5 días

hábiles después de

generado el cambio

10 primeros días

hábiles del mes

DOCUMENTO DIGITAL

DOCUMENTO DIGITAL

MECANISMOS PARA PRESENTAR

QUEJAS Y RECLAMOS POR

OMISIONES DE ACCIONES DE LA

**ENTIDAD** 

INFORMES DE PETICIONES QUEJAS, RECLAMOS,

DENUNCIAS Y SOLICITUDES DE

ACCESO A LA INFORMACIÓN

**ESPAÑOL** 

**ESPAÑOL** 

DOCUMENTO DE TEXTO

**DOCUMENTO DE TEXTO**