



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ
HÁBITAT
Caja de Vivienda Popular

CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR 21-06-2016 10:17:49
 Fol:1 Anex:0 - Al Contestar Cite Este Nr.:2016EE7330
 1508 - DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA/ARCILA HOYDS
 GUILLERMO ANDRES
 /PILAR TRIVIÑO
 RESPUESTA RADICADO 2016ER11225

1400

Señora:
PILAR TRIVIÑO
 Ciudad.

Asunto: Respuesta radicado No 2016ER11225

Respetada señora:

En atención a su comunicación de la referencia 2016ER11225, por medio de la cual solicita: "(...información para pedir un préstamo con ustedes para ampliar una casa...)", me permito manifestarle que dentro de su misionalidad, la Caja de Vivienda Popular no tramita préstamos de ninguna índole puesto que su quehacer se fundamenta en ser el operador del Subsidio Distrital de Vivienda en Especie (SDVE) para Vivienda de Interés Prioritario; esto es, reúne y verifica los requisitos necesarios para poder acceder al subsidio y los presenta a la Secretaría Distrital de Hábitat para su postulación y eventual asignación mediante el Decreto Distrital 539 de 2012¹.

Sin otro particular, agradezco su atención.

Cordialmente,


GUILLERMO ANDRES ARCILA HOYOS
 Director de Mejoramiento de Vivienda.

Proyectó: Deisy Carolina Ricardo Garnica Contrate
 Revisó: Felkin Eduardo Sandoval Núñez

¹ "DECRETO DISTRITAL 539 de 2012. ARTÍCULO 11. Reglamento operativo. La Secretaría Distrital del Hábitat expedirá el Reglamento Operativo para el otorgamiento y ejecución de los subsidios en especie a los hogares beneficiarios estableciendo, como mínimo, los criterios generales para el acceso, las causales de pérdida y sus consecuencias."





ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
HABITAT
Caja de Vivienda Popular

Código 208-SADM-R-57
Versión:13
Vigencia desde:04-01-2016

Calle 54 N° 13-30
Código Postal : 110231, Bogotá D.C.
PBX: 3494520
Fax: 3105684
www.cajaviviendapopular.gov.co
soluciones@cajaviviendapopular.gov.co



**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



BOGOTÁ D.C.

Soluciones Cvp <soluciones@cajaviviendapopular.gov.co>

Informacion

1 mensaje

pilar triviño <pilitron2015@gmail.com>
Para: soluciones@cajaviviendapopular.gov.co

14 de junio de 2016, 19:17

Buenas noches :

Señores caja de vivienda popular solicito informacion para pedir un prestamo con ustedes para ampliar una casa,
Que requisitos se necesita para acceder a dicho prestamo.

Mil gracias por su atencion

*H. Vivienda***CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR 15-06-2016 07:31:15**

Q1 Folio Anex:0 - 2016ER11225

/PILAR TRIVIO

DIRECCIÓN GENERAL/BAHAMON JARAMILLO GERMAN ALBERT

INFORMACION

SE RECIBIO POR CORREO ELECTRONICO

Se informa a los contratistas y beneficiarios la ruta de inicio de la actividad para el procedimiento al cual pertenecen (objetos de calidad/proceso/Servicio al Ciudadano/procedimiento), de igual manera se reitera la importancia de conocer y aplicar dicho procedimiento.

- ✓ Organiza y asigna puestos de trabajo
- ✓ Orienta a las personas nuevas la inducción con lecturas normativas, el manual, procedimientos y servicios de servicio al ciudadano
- ✓ Organiza cronograma de horario de almuerzo y se ajusta la hora de entrada (7:00 a.m.) y hora de salida (4:30 p.m.)
- ✓ Miryam España, informa de la calidad y respeto que debemos tener con los ciudadanos que servimos y que la armonía que está presente en Servicio al Ciudadano se debe mantener, por lo que redundará en las tareas y acciones que tenemos a cargo.

- 4. Presenta a Laura Vanesa Martínez Peña y Martha Cecilia Perdomo Ortiz. Por lo cual entrega 4 de mayo de 2016
- g. Informe de estado de PQRS a comunicaciones, Roberto Carlos Narváez.
- f. Capacitación y codificación en gestión documental para Amanda Casadiego
- e. Gestión de estrategias de comunicaciones.
- d. Informe SUII y PQRS de enero a la fecha.
- c. Política de acceso a la información (abm)
- b. Estado de requerimientos
- a. del mismo.

- 3. El informe de asistencia de ciudadanos a la CVP durante el mes de abril de 2016 está en curso, a cargo de Diana Melo, quedando organizada la estructura de los puntos pendientes pero en curso:
- h. Organización de archivo a cargo de Amanda Casadiego
- g. Organización de servicios al día, mapa callejero actualizado.
- f. Organización de servicios al día, mapa callejero actualizado.
- e. Organización de servicios al día, mapa callejero actualizado.
- d. Organización de servicios al día, mapa callejero actualizado.
- c. Organización de servicios al día, mapa callejero actualizado.
- b. Organización de servicios al día, mapa callejero actualizado.
- a. Organización de servicios al día, mapa callejero actualizado.

[Handwritten signature]

GOBIERNO MUNICIPAL DE...